

Муниципальное дошкольное образовательное автономное учреждение
центр развития ребенка - детский сад «Аленький цветочек»

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
протокол № 3 от 26 февраля 2025г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МДОАУ црр –д/с
«Аленький цветочек»
И.И. Никонец

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат 12E4A557EA81C11A05187C7EBE1CB3BE
Владелец Никонец Инна Ивановна
Действителен с 09.08.2024 по 02.11.2025

Положение о мини-музее

Введено в действие приказом
от 28.02.2025 г. № 148-од

Пыть-Ях, 2025

ПОЛОЖЕНИЕ

о мини-музее

муниципального дошкольного общеобразовательного автономного учреждения центр – развития ребёнка – детский сад «Аленький цветочек»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мини-музее МДОАУ црр-д/с «Аленький цветочек» (далее Положение) регламентирует деятельность мини-музея «История денег», мини-музея «Моя Югра», мини-музея «Народные промыслы России» (далее – мини-музей).

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральный закон «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.12;

- Санитарные правила СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

- Устав МДОАУ црр д/с «Аленький цветочек».

1.3. Мини-музей является частью развивающей предметно-пространственной среды учреждения, решающей вопросы воспитания, обучения, духовно-нравственного развития воспитанников, это пространство для организации экскурсий, собирания, исследования музейных предметов, экспонатов в процессе совместной деятельности детей и взрослых.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели и задачи мини-музея

2.1. Мини-музей создается с целью обогащения развивающей предметно-пространственной среды учреждения, как средство воспитания и развития дошкольников.

2.2. Основные задачи мини-музея «История денег»:

- активизировать коммуникативную деятельность детей;
- стимулировать интерес к изучению мира финансов;
- сформировать у детей положительную мотивацию к формированию финансовой культуры и овладению финансовой грамотностью.

2.3. Основные задачи мини-музея «Народные промыслы России»:

- развивать у детей эстетическое восприятие, художественный вкус, эстетическое отношение к окружающему, к искусству;
- формировать у детей духовно-нравственные качества и чувства сопричастности к культурному наследию, традициям своего народа;
- развивать способность к эстетическому созерцанию;
- воспитывать патриотические чувства и чувства принадлежности к российскому народу.

2.4. Основные задачи мини-музея «Моя Югра»:

- способствовать развитию познавательного интереса к родному краю, его природным, географическим особенностям;
- дать представления о традиционном образе жизни коренных народов ХМАО-Югры

- дать представления о национальном костюме коренных народа ХМАО-Югры;
- развивать ценностные ориентации на разные виды материальной культуры ХМАО — Югры (труд и ремёсла, национальное жилище, национальная кухня, предметы быта, национальный костюм);
- воспитывать чувство восхищения результатами культурного творчества народов ХМАО-Югры;
- воспитывать бережное отношение к предметам материальной культуры ХМАО — Югры.

3. Организация деятельности мини-музея

3.1. Мини-музей на базе МДОАУ црр-д/с «Аленький цветочек» открывается на основании приказа директора, с соблюдением необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемиологических условий, соблюдении правил пожарной безопасности, кадрового обеспечения, необходимых программно-методических материалов.

3.2. Организация деятельности в мини-музее осуществляется в соответствии с общедидактическими принципами и принципами музейной педагогики.

3.3. Координирует деятельность мини-музея лицо, назначаемое приказом директора МДОАУ црр-д/с «Аленький цветочек».

3.4. Лицо, ответственное за организацию деятельности в мини-музее:

- организует работу мини-музея в соответствии с графиком работы, расписанием занятий;
- составляет расписание занятий, выставок в мини-музее,
- организует экскурсии;
- занимается сменой экспозиций;
- обеспечивает сохранность экспонатов, их опрятный внешний вид.

4. Основное содержание деятельности мини-музея

4.1. Работа с фондом музея: систематизация, хранение и демонстрация экспонатов фонда по разделам музейных экспозиций;

4.2. Совместная деятельность педагогов с воспитанниками и их родителями: образовательная деятельность, образовательные ситуации, проектная, исследовательская деятельность, экскурсии, викторины и др.

4.3. Продуктивная деятельность: создание макетов, поделок, наглядных материалов, оформление витрин и т.д.

4.4. Просветительская деятельность: оформление стендов, создание презентаций, информационных листов и т.д.

5. Документация мини-музея

- Приказ о создании мини-музея;
- Положение о мини-музее;
- Приказ об ответственном лице за организацию деятельности мини-музея;
- Каталог экспонатов, материалов мини-музея;
- Книга отзывов и предложений о работе мини-музея.