

Муниципальное дошкольное автономное учреждение  
центр развития ребенка - детский сад «Аленький цветочек»  
(МДОАУ црр – д/с «Аленький цветочек»)

Принято  
на заседании общего  
собрания трудового  
коллектива  
протокол № 2  
от 18.05.2022г

Утверждаю  
Директор  
МДОАУ црр – д/с «Аленький цветочек»

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат  
00CB3BE92D35D7F22C7DAF9097949B3190  
Владелец Никонец Инна Ивановна  
Действителен с 22.04.2022 по 16.07.2023

**Положение  
об общем собрании трудового коллектива  
МДОАУ црр-д/с «Аленький цветочек»**

Введено в действие приказом  
от 19.05.2022г. № 287 - од

г. Пыть-Ях

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 8 марта 2020), Федеральным законом от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных учреждений) в редакции от 24.02.2021г.; Гражданским и Трудовым кодексом РФ; Уставом муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения центр развития ребёнка-детский сад «Аленький цветочек» (далее - образовательная организация).

1.2. Данное Положение об общем собрании работников образовательной организации обозначает основные задачи и функции Общего собрания трудового коллектива детского сада, определяет состав, права и ответственность собрания, а также взаимосвязь с другими органами самоуправления и делопроизводство.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников образовательной организации (далее - Общее собрание) руководствуется настоящим Положением, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребёнка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом образовательной организации.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство образовательной организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Членами Общего собрания являются все работники образовательной организации. К работникам образовательной организации относятся граждане, участвующие своим трудом в его деятельности на основе трудового договора, заключённого в порядке, предусмотренном трудовым законодательством Российской Федерации.

1.6. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников детского сада.

1.7. Общее собрание реализует право на самостоятельность образовательной организации в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

1.8. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.

1.9. Общее собрание работников осуществляет деятельность в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом.

1.10. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива образовательной организации содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников, является локальным нормативным актом образовательной организации.

## **2. Основные задачи Общего собрания**

2.1. Общее собрание трудового коллектива содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы трудового коллектива.

2.2. Общее собрание реализует право на самостоятельность образовательной организации в решении вопросов, способствующих оптимальной организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

## **3. Функции Общего собрания**

3.1. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Коллективного договора, а также Правил внутреннего трудового распорядка.

3.2. Рассмотрение, обсуждение и рекомендации к утверждению Программы развития образовательной организации.

3.3. Обсуждение и рекомендация к утверждению проекта Устава образовательной организации с внесением изменений и дополнений в Устав, Положения об образовательной организации, а также других положений и локальных актов.

3.4. Обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в образовательной организации и мероприятий по её укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками детского сада.

3.5. Рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда сотрудников, охраны жизни и здоровья воспитанников образовательной организации.

- 3.6. Внесение предложений Учредителю по улучшению финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации.
- 3.7. Обсуждение и рекомендация к утверждению Положения об оплате труда и стимулировании работников образовательной организации.
- 3.8. Определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах своей компетенции.
- 3.9. Заслушивание отчетов директора образовательной организации о расходовании бюджетных и внебюджетных средств.
- 3.10. (При необходимости) рассмотрение и обсуждение вопросов работы с родителями (законными представителями) воспитанников, решений родительского собрания.
- 3.11. Ознакомление с итоговыми документами по проверке государственными и муниципальными органами деятельности образовательной организации о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.
- 3.12. В рамках действующего законодательства принятие необходимых мер, ограждающих педагогических и других работников, администрацию от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, ограничения самостоятельности учреждения, его самоуправления. Выход с предложениями по этим вопросам в общественные организации, государственные и муниципальные органы управления образованием, органы прокуратуры, общественные объединения.

#### **4. Организация управления Общим собранием**

- 4.1. В состав Общего собрания трудового коллектива входят все работники учреждения.
- 4.2. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.
- 4.3. Для ведения Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается председатель и секретарь, которые исполняют свои обязанности на

общественных началах. Председатель и секретарь Общего собрания избираются простым большинством голосов работников учреждения до начала обсуждения текущих вопросов повестки. Срок полномочий Председателя и секретаря Общего собрания – один календарный год. В случае отсутствия избранных Председателя и секретаря Общего собрания, производится процедура избрания нового Председателя и секретаря.

4.4. Председатель Общего собрания трудового коллектива:

- организует деятельность Общего собрания трудового коллектива;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.5. Общее собрание собирается не реже 2 раз в календарный год.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива образовательной организации.

4.7. Решение Общего собрания принимается открытым голосованием. Каждый член Общего собрания имеет один голос. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя собрания.

4.8. Решение общего собрания считается принятым, если за него проголосовало не менее 51% присутствующих.

4.9. Решение Общего собрания работников является обязательным для исполнения всеми членами трудового коллектива образовательной организации.

## **5. Права Общего собрания**

5.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении образовательной организации;
- обсуждать и принимать Коллективный договор, Правила внутреннего трудового распорядка, Устав образовательной организации, Программу развития и соответствующие положения;
- заслушивать отчёт о выполнении вышеуказанных актов;

- избирать делегатов на конференцию по выборам в Совет образовательной организации.

#### 5.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности учреждения, если его предложение поддержит, не менее одной трети членов собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

### **6. Взаимосвязь с другими органами самоуправления**

#### 6.1. Общее собрание трудового коллектива организует взаимодействие с другими коллегиальными органами управления образовательной организации (Педагогическим советом, Советом родителей) через:

- участие представителей трудового коллектива в заседаниях Педагогического совета, Совета родителей;

- представление на ознакомление Педагогическому совету и Совету родителей материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседаниях Общего собрания;

- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Педагогического совета, Совета родителей.

### **7. Ответственность Общего собрания коллектива**

#### 7.1. Общее собрание коллектива несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;

- за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актам.

### **8. Делопроизводство Общего собрания**

8.1. Заседания Общего собрания работников образовательной организации и принятые решения протоколируются.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания трудового коллектива.

8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.5. Протоколы заседаний Общего собрания оформляются в электронном виде, после заседания печатаются на бумажном носителе и подписываются председателем и секретарем Общего собрания. В конце учебного года все протоколы заседаний Общего собрания объединяются, прошиваются, скрепляются подписью руководителя и печатью.

8.6. Протоколы Общего собрания трудового коллектива хранятся в делах учреждения (5 лет) и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение об общем собрании трудового коллектива является локальным нормативным актом образовательной организации, принимается на общем собрании работников и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Положение принимается на неопределённый срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 9.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.